Tema: **fortalecimiento SAT - EISP**

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Observatorio de Salud de Bogotá	Política y gerencia estratégica

Objetivo	Fecha: 11 de diciembre del 2024			
Revisar los procesos y compromisos entre el Sisvan y el Observatorio de Salud- Saludata.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (x)		
	Modalidad:	Presencial ( )	Virtual (X)	Mixta ()
	Lugar: plataforma Teams			
	Hora Inicio: 11:00 a.m. Hora Fin: 12:00 m.m.			
	Notas por: Diana Carolina Fajardo Niño			
	Próxima Reunión: N.A.			
	Quien cita: Diana Carolina Fajardo Niño			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se inicia la reunión con la siguiente agenda:

1. Oportunidad de la entrega de información según el procedimiento de gestión, análisis y difusión de información en salud a través del Observatorio de Salud de Bogotá (Código: SDS-PGE-PR-019). El Sisvan actualmente no suministra información para eventos trazadores, esta información se recibe de EEVV para los indicadores BPN y mortalidad por desnutrición. Para los indicadores públicos de actualización semestral, se acuerda la entrega de la información (bases para cada uno de los eventos) finalizando febrero base completa del año anterior y para el primer semestre se entregaría a mitad de agosto de cada año.

Con respecto al proceso de publicación se acuerda lo siguiente:

- Entrega de información, bases y actualización de fichas técnicas y análisis
- El equipo de analítica del Observatorio de Salud tendrá 5 días para recibir en el sistema integrado de información y revisar la información recibida.
- Epidemiología del Observatorio de Salud tendrá 10 días para elaborar o ajustar propuesta gráfica y análisis del indicador, así como preparar y enviar archivo para datos abiertos.
- El equipo Sisvan tendrán 3 días para la validación de los tableros, ficha técnica y análisis a partir de la información que el subsistema genere, teniendo en cuenta que el Observatorio es quien en adelante procesará y generará la información de los

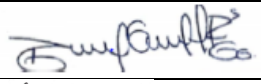
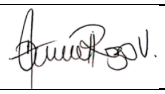
indicadores a publicar.

2. Requerimientos del Sisvan con respecto al Observatorio de Salud de Bogotá. Como equipo se requiere el apoyo en la gestión de información requerida al Subsistema de manera rutinaria a partir de la base mensual generada por el mismo; se pretende a partir del 2025 poder entregar al Observatorio la base mensual del subsistema y con este insumo poder generar la información que se debe tener para los diferentes requerimientos.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Entrega de información al Observatorio en los tiempos establecidos.	Equipo Sisvan	• Febrero y agosto de cada año • Tres días para avalar tableros
Enviar la información al Subsistema en los tiempos establecidos.	Equipo Observatorio de Salud de Bogotá	15 días después de recibida la información

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Dary Ruiz Rojas	dgruiz	3005547086	SDS – SVSP – SISVAN	
2	Andrea Rozo Villamil	darozo	3017446768	SDS – SVSP – SISVAN	
3	Victor Ardila Palacios	vaardila	3118558379	SDS – SVSP – SISVAN	
4	Diana Fajardo Niño	dcfajardo	9792	SDS OSB	

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (x)	**No ( )**	N.A